第52回 安全工学研究発表会

開催日 ：2019年11月28日(木) ～ 29日(金)
開催地 ：新潟県 アオーレ長岡
〒940-0062 新潟県長岡市大手通1丁目4番地10
1F▶ 市民交流ホールA
3F▶ 市民交流ホールB、C、D
展示会場： ホワイエ (1F)

懇親会 ：28日(木) 18:30 ～ 長岡グランドホテル【中北】
参加費 ： 一般 ￥5,000 ・ 学生 ￥2,500

特定非営利活動法人
安全工学会

〒103-0025
東京都中央区日本橋茅場町3-5-2
アロマビル6F
TEL:03-6206-2840
FAX:03-6206-2848
E-mail：(申込み専用)
moushikomi@jsse.or.jp

この度は、安全工学研究発表会にお申込みいただき、誠にありがとうございます。
申込みにあたり、下記内容をよく読み入力漏れのないようご登録をお願いいたします。

- この申込書は Acrobat Reader でも入力、保存ができます。入力・保存後に、保存したファイルをメールに添付して送信してください。（ 送信先： moushikomi@jsse.or.jp ）
- ▭ は入力が必須の項目です。送信前に再度ご確認ください。(規定値が入っている箇所は必ずご確認ください)
- この「申込書」の受信後に、受付(受信)確認のご連絡をいたします。
  - 手動で返信するため、多少遅れる場合がございますが、**5日以内に返信がない場合は、届いていない可能性がございますので、事務局までお問い合わせくださいますようお願いいたします。**

11月4日(月)23:59までにお申込みいただくと、通常価格より

割引(事前申込み適用)します。
お早目にお申込みください！(ただし、割引は参加費のみ)

- **11月5日(火) 0:00 以降のキャンセルはお受けできません。**
  - 参加費は返金いたしません。ご都合によりご参加できなくなりました場合には、代理の方のご参加が可能ですので、事前に事務局までお申し出ください。
- 請求書払いをご希望の方は、11月11日(月) 23:59 まで参加を受付け(当日料金)します。

参加登録証・プログラム・請求書は、プログラムの準備ができ次第、順次メール送信します。

- **当年度より下記の点を変更します。**
  ① 請求書一式はPDF版にて送付します。請求書はPDF版(法的にも有効)での受理をお願いします。
  ② 参加券(名札/領収書)は当日会場でお渡しします。①で送信する参加登録証を印刷の上、受付でご提出ください。
  - **名札の裏面は【領収書】となります。**

  支払方法の如何を問わず全員に発行しますので、**なるべく 事前振込みでお願いします。**(振込手数料はご負担ください。)

- **懇親会**は、当日参加も受付けておりますが、**人数把握のため事前のお申込みにご協力ください。**
  - **各賞の発表と授与式を行います**ので、皆様お誘い合わせの上、奮ってご参加いただければ幸いです！
  - 長岡の食をお楽しみください。
- **振込期限：11月8日(金)まで** ▶「当日現金払い」される方はつり銭の無いようご用意ください。

協賛団体(P.2 参照)の会員の方は、会員価格でご参加いただけます。

11月12日(火) 0:00 以降のお申込みは、当日会場での参加登録となります(現金払いのみ)。**当日用参加申込書**に記入・印刷の上、当日会場にお持ちください。
名刺をご用意ください。名札として使用させていただきます。

ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく事務局までお問い合わせください。

価格表	会員・協賛団体		非会員	
	一般	学生	一般	学生
参加費 事前(～11/4 迄)	6,000	2,000	8,000	3,000
通常価格(11/5 以降)	7,000	3,000	9,000	4,000
懇親会費(表彰式〈各賞等〉を含む)	5,000	2,500	5,000	2,500

＊料金(税込)は申し込み時点(振込日ではございません)

第52回 安全工学研究発表会 参加(懇親会)申込書

開催日：2019年 11月 28日(木)～29日(金)
開催地：新潟県 アオーレ長岡 1F 市民交流ホールA、3F 市民交流ホールB,C,D(展示:1F)
懇親会：11月 28日(木) 18:30 ～ グランドホテル長岡【中北】

学会使用欄：受付No.

申込日：2019年

勤務先		事業所(工場)名等	
所属部署		役職名	
		会員種別 を ○ で囲ってください (会員番号)	
参加者名 (フルネーム)	＊姓と名前の間に全角スペース 1文字を入れてください。 (漢字) 安全 太郎 (ふりがな) あんぜん たろう	会員：法人、普通、学生、ｼﾆｱ、名誉 ( ) 協賛団体(一般、学生)、非会員(一般、学生)	
所在地	〒	建物(ビル)名・階数等	
電話	内線	FAX	
E-mail			

お申込み(該当)される 区分・項目を選択または入力してください。

※ 参加費等の金額は、P.1価格表から金額を手書きしてください。

協賛団体名	参加費		懇親会費	

協賛先の会員の方は、左記の**協賛団体名に** ✔ を入れてください。
(できましたら会員になっている団体全てにお願いします)

【順不同】

☐近畿化学協会	☐計測自動制御学会	☐化学工学会安全部会		
☐化学工学会	☐日本化学会	☐日本機械学会	☐日本信頼性学会	☐総合安全工学研究所
☐火薬学会	☐日本火災学会	☐日本材料学会	☐日本高圧力学会	☐日本高圧力技術協会
☐石油連盟	☐静電気学会	☐日本建築学会	☐日本人間工学会	☐日本非破壊検査協会
☐電気学会	☐電気化学会	☐日本燃焼学会	☐日本化学工業協会	☐日本芳香族工業会
☐土木学会	☐腐食防食学会	☐日本金属学会	☐石油化学工業協会	☐次世代センサ協議会

請求書は、メールで送信(PDF版)します。

＊原則、PDF版の請求書で受理をお願いします。
(紙ベースの請求が必要な方はお申し出ください)

◆ 請求書類に記載する宛名(記載ない場合は「所属団体」宛)

請求宛名	

A. 必要な書類に☑を入れてください(請求書が不要な方は「発行不要」に☑をお願いします)
B.「日付指定」がある場合は、その下に指定する日付を入れてください(**発行日の場合は入力不要**)

A. 必要書類	☐請求書	☐見積書	☐納品書	☐請求書不要
B. 日付	発行日以外の日付を指定する場合	指定日を入力してください。(指定日が	記入されていない場合、発行日を記載)	発行日を入れない場合はこちら ☐日付ブランク

◆ 会長印：1. 不要(既定値) 2. 要 (基本:学会印のみ押印)

詳細な指示がある場合は、備考欄に入力ください。

◆ 懇親会ご参加の方 のみ 請求書は
☐参加費と一緒の請求書で発行 (明細表示:用紙は分けない)
☐参加費と分けて請求書を発行 (用紙を分ける)

◆ お支払方法

☐三菱UFJ銀行 横浜支店 普通 4504605
☐ゆうちょ銀行 028(ｾﾞﾛﾆﾊﾁ)店 普通 5887500
☐郵便振替 00270-3-1970
☐当日現金払い

振込手数料はご負担ください。
会費をまだ納めていない方は、至急お手続きください。

＊ 領収書は、当日参加者全員に発行します。(名札の裏面)

・参加費と懇親会費 を分けて支払う場合は、詳細を連絡事項欄でご連絡ください。

連絡事項：

当日忘れずに 別途 お渡しする【参加登録証】を印刷してお持ちください。

(懇親会にお申込みの方も、参加券・領収書は当日会場でお渡しします)