

法人会員 入会申込方法

◆ 入会手続き

法人会員 入会申込書 : 届出様式集 ☞ <http://www.jsse.or.jp/about/admission/#pdfform>

● ご入力いただいた「入会申込書」は、名前を付けて保存し送信ください。(埋込せず、そのまま保存してください)

✽ E-mail : tetsuduki@jsse.or.jp (手続き/受信専用)宛 ➡ **ファイル名は「社名(法人格は省略)」**

その他 : FAX (03-6206-2848) または 事務局までご郵送ください。

➡ 受信(受理)後、メールにてご連絡いたします。1週間以内に返信が届かない場合は、お手数ですが事務局までお問い合わせください。

会員種別	年会費 (円)	配布部数
維持	400,000	7部
賛助	150,000	3部

◆ 会員資格

会員資格は、年度単位で自動継続(毎年4月に自動更新)となります。

● 継続のお知らせは、次年度の会費請求書(毎年1月頃)を以ってご案内します。 • 上限階級

● **退会される場合は、事務局まで「退会届」をご提出ください。(申請期限: 毎年 2月末締切)**
折返し返信を以て手続きが完了となりますので、ご注意ください。 * 返信がない場合はお問い合わせください。

注) お支払いいただきました会費の返金はいたしません。

◆ 会費支払い

毎年、4月末までに指定口座へお支払いください。(会費 前払い)

☞ 4月以降にお振込みの場合は、事前に事務局までご連絡ください。

< 振込先 > 口座名義: アンゼンコウガクカイ (但し、2のみ トクビ) アンゼンコウガクカイ

1. 郵便振替 記号番号: 00270-3-1970

2. ゆうちょ銀行 〇二八店 普通 5887500 (または、記号: 10290 番号: 58875001)

3. 三菱UFJ銀行 横浜支店 普通 4504605

※ 振込人名の前に会員番号をご入力いただくか、法人格が前にある場合は、法人格を省いてお振込みください。

※ 振込手数料はご負担ください。なお、1. 郵便振替をご利用の場合は、学会で負担させていただきます。

< 領収書について >

金融機関発行の「ご利用(振込)明細書」「払込受領(証)書」を以て、領収書の発行に代えさせていただきます。

◆ 特典

◆ 会誌『安全工学』に「論文」および「技術ノート」を投稿することができます。

◆ 安全関係情報の相談をすることができます。

◆ 法人会員は、安全に関する調査研究を委託することができます。

◆ 会員相互の安全関係の情報交換ができます。

◆ 各種イベントの参加費や、学会発行の書籍が会員割引で購入ができます。(一部対象外)

◆ 会誌『安全工学』配布(6冊/年)のほかに、科学技術振興機構の「J-STAGE」上でPDFをダウンロードして閲覧できます。(発行後、3年間は会員限定) なお、複数の方のご利用が可能です。(登録が必須)

etc.

< 届出についての補足事項 >

- ・「連絡者」とは、事務局からの連絡(事務手続きやイベントなどご案内の配信)窓口となる方。
- ・「会員権行使者」とは、総会時における「議決権」のある方。(連絡者と会員権行使者は、同一人でなくても可)

変更届は、随時受付けています。

ただし、会誌の送付先が変更になりましたら、発送先データに反映させるため **会誌の発行月(偶数月)は、前月(奇数月)の月末までに「変更届」をご提出ください。**(会誌発送先に指定している住所や所属部署名、担当者名など)

※ 会費請求書(PDF)はメールに添付しますので、ご対応のほどお願いいたします。紙ベースの請求書が必要な場合は、事務局までお申し出ください。

✽ お問い合わせ・申込書 送付先

〒103-0025 東京都中央区日本橋茅場町3-5-2 アロマビル6F 特定非営利活動法人 安全工学会 事務局
TEL: 03-6206-2840 FAX: 03-6206-2848 E-mail: (代表) jsse-2004@nifty.com (総理) jsse-keiri@mbr.nifty.com
☞ E-mail (手続き専用): tetsuduki@jsse.or.jp (受信専用となります。返信は、上記 E-mail より)

法人会員 入会申込書

* 学会使用欄
会員No.

送付先：tetsuduki@jsse.or.jp (受信専用) または FAX：03-6206-2848 郵送：事務局あて

特定非営利活動法人 安全工学会		申込日西暦	入会年度
会員種別	維持会員 *会誌 7冊 [上限] 年会費：400,000円	賛助会員 *会誌 3冊 [上限] 年会費：150,000円	
社名	ふりがな	ふりがな	
		事業所名	

連絡者	所属部署名	氏名 (漢字)	氏名 (かな)
	役職名	例) 安全 太郎	例) あんぜん たろう
	電話番号	内線	FAX
	E-mail		
所在地	〒	(建物名)	

会員権行使者	役職名	氏名 (漢字)	氏名 (かな)
		例) 安全 一郎	例) あんぜん いちろう

* 連絡者と異なる場合のみご記入ください。

会誌送付先	〒	◆ 「安全工学」送本先情報 *連絡者以外の場合のみご記入ください。	会誌部数指定 (上限以内)	冊
	所属部署名			担当者
請求先情報	〒	◆ 請求書は、メール(PDF)で送信します。紙ベースの請求書が必要な場合は、お申し出ください。郵送いたします。		
	所属部署名			担当者
	請求宛名		*社名以外の場合、ご記入ください。	
	必要書類	日付	会長印	<基本押印> 学会印のみ
	支払方法	* 1.以外の銀行振込の場合、振込手数料はご負担ください。		
会費振込に関する問合せ先 担当者		E-mail または TEL		

ご紹介者： 社名	氏名
----------	----

◆ J-STAGE および イベント案内の E-mail 配信 (複数名可) 登録 申込書

事業所名	所属部署名	氏名	ふりがな	E-mail

通信欄