

発表者へのご案内

4th CCPS グローバルサミット 運営委員会

口頭発表について

発表はPCによるプレゼンテーションに限定いたします。

講演会場にはプロジェクター（2面）を学会事務局にて準備いたします。

その他の映写機器の使用は出来ません。

（1）発表原稿（PCデータ）の受付

セッション開始 30 分前までに 2F アトリウムの PC 受付に、USB および CD-R または PC 本体により発表原稿（PC データ）を持参し、PC データの受付・保存および試写を行ってください。

なお、発表原稿が事前に提出したものから修正および変更が無い場合も、必ず発表原稿の PC データの受付・保存および試写を必ず行ってください。

受付時間

9 月 12 日（火） 7：30～19：00

9 月 13 日（水） 7：30～15：00

尚、発表データは学会終了後、事務局で責任を持って消去いたします。

（2）発表方法

- 発表原稿は英語と日本語もしくは英語のみとします。
- 発表原稿は OS 標準フォントにて作成してください。
- 発表原稿は背景が原稿を邪魔しないように注意するか、背景と資料とのコントラストに明確な差をつけてください。また、原稿のフォントサイズは 18pt を最小値としてください。
- 発表原稿として英語と日本語の両方を使用される場合は、以下の 2 通りから原稿の作成方法を選択することが出来ます。
 - ① 英語と日本語の 2 つの原稿をプロジェクター 2 台にそれぞれ表示させる
 - ② 英語と日本語を併記した 1 つの原稿をプロジェクター 2 台に表示させる②を採用される場合、フォントの大きさを英語は 22pt 以上、日本語は 18pt 以上とし、英語の方が日本語より 4pt 以上大きくなるようにしてください。
- 発表言語は英語または日本語で実施下さい。同時通訳が付きます。
- 発表原稿は、Windows PowerPoint 2007～2013 のバージョンで作成してください。
※ PowerPoint 2016 は対応しておりません。
- フォントは文字化け、レイアウト崩れを防ぐため下記フォントを推奨いたします。
Arial、Century、Times New Roman

- 演者は自身の発表セッションが始まる、少なくとも10分前までに、次演者席で待機してください。
- 演台上には、モニター、キーボード、マウス、レーザーポインターを用意いたします。演台に上がると最初のスライドが表示されますので、その後の操作は各自でおこなってください。

a) PCデータをUSBおよびCD-Rでの持込・保存される場合

- 発表原稿が英語のみの場合は、講演会場に準備したPCにより、プロジェクター2面に発表原稿を映写します。
- 発表原稿として英語と日本語の2つの原稿をご用意頂く場合は、講演会場に準備したPC2台により、プロジェクター2面にそれぞれ英語と日本語の発表原稿を映写します。

b) PCデータをPC本体持込みによる場合

- 発表原稿が英語のみの場合は、自身の持ち込みPCにより、プロジェクター2面に発表原稿を映写します。
- 発表原稿として英語と日本語の2つの原稿をご用意頂く場合は、自身の持ち込みPC2台により、プロジェクター2面にそれぞれ英語と日本語の発表原稿を映写します。
- Macintoshで作成したものと動画データを含む場合は、必ずご自身のPC本体をお持ちください。動画データ使用の場合は、Windows Media Playerで再生可能であるものに限定いたします。すべてのデータファイルは、参照ファイルを含めて、1つのフォルダに入れてください。
- 再起動をすることがありますので、パスワード入力は"不要"に設定してください。
- スクリーンセーバーならびに省電力設定は事前に解除しておいてください。
- 会場で用意するPCケーブルコネクタの形状は、D-SUB mini 15pinです。この出力端子を持つPCをご用意いただくか、この形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご持参ください。電源ケーブルもお忘れなくお持ちください。デジタル出力(HDMI)の出力端子しかないPCはHDMI → D-SUBの変換アダプターも必要です。
- PC本体を持ち込む場合も、データのバックアップをメディアで準備してください。
- PC受付後、PCは会場内前方左側のオペレーター席へご自身でお持ちください。

(3) 発表時間について

- 口頭発表：1題25分（発表20分、討論5分）
- 発表終了3分前に黄色ランプ、終了・超過時には赤色ランプを点灯してお知らせします。円滑な進行のため、時間厳守をお願いします。

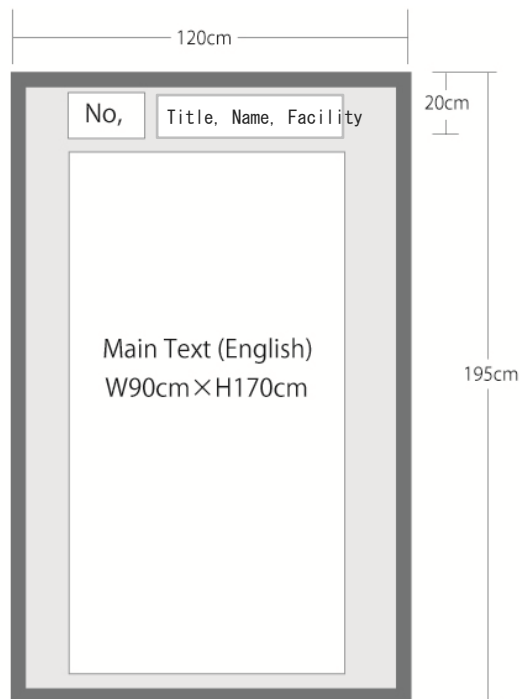
※上記割り当て時間はおよその目安です。

講演時間、討論形式などは座長の先生に一任しておりますので、その指示に従ってください。

ポスター発表について

(1) ポスターおよび掲示パネル 寸法は下図に示す通りです。

- ポスターサイズは
W 約 90cm×H 約 170cm 程度です。
- 演題番号・発表タイトル・所属とお名前を表示した用紙は事務局が準備し、事前にポスターボードに配置いたします。
- お持ちいただくポスターを貼るための画鋲は、事務局で準備いたします。
- 発表内容は英語で簡潔にお書きください。
- 演者の方は所定時間帯に各自のポスターの前にお立ちいただき、参加者への説明および参加者からの質疑応答を行ってください。
- 本大会では1分間スピーチを行います。日本語もしくは英語で発表してください。同時通訳が付き
ます。



(2) ポスター貼付・発表・討論・撤去のタイムスケジュール

ポスターセッションの場所： 1F イベントホールおよび1F ロビー

ポスター貼付 9月11日(月) 13:00~17:30

9月12日(火) 07:30~08:30

ポスター閲覧期間 9月12日(火) 08:30~9月13日(水) 16:00まで

質疑応答 コーヒーブレイクおよび昼食時間の間

ただし、昼食時間中は以下の時間のみとします。

9月12日(火): 12:00~12:30 ポスター番号が奇数の方のみ

9月12日(火): 12:30~13:00 ポスター番号が偶数の方のみ

9月13日(水): 12:00~12:30 ポスター番号が偶数の方のみ

9月13日(水): 12:30~13:00 ポスター番号が奇数の方のみ

発表(1分間スピーチ) 9月12日(火) **18:30~19:30**

上記時間内で1演題 1分の発表時間を設けます。

※発表時間・順番は別途ご連絡します。

ポスター撤去時間 9月13日(水) 16:00~18:00

※ポスター撤去時間は厳守してください。時間になり次第、処分いたします。